



कर्मचारी राज्य बीमा निगम
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय भारत सरकार)
EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION
(Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)
आई.एस.ओ. 9001:2015 द्वारा प्रमाणित
Certified with ISO 9001:2015



क्षेत्रीय कार्यालय (दिल्ली) / Regional Office (Delhi)
तृतीय एवं चतुर्थ तल, राजेंद्र भवन, राजेंद्र प्लॉस, नई दिल्ली-110008
3rd and 4th Floor, Rajendra Bhawan
Rajendra Place, New Delhi – 110008
Phone: 011-25734381, 25745044 Email: rd-delhi@esic.nic.in
Website: www.esic.nic.in / www.esic.in

फा०स० 111-A-33/16/01/MACP-DPC/LaundryGroup/2022/Admn.II

दिनांक: 11-02-2025

कार्यालय आदेश संख्या 41 वर्ष 2025 (प्रशासन-2)

प्रशासन शाखा-II, क्षेत्रीय कार्यालय दिल्ली के वर्ष 2025 का कार्यालय आदेश संख्या 01 दिनांक 01/01/2025 के अनुसरण में निम्नलिखित कर्मचारियों ने अपने पदोन्नति के पश्चात वर्तमान तैनाती स्थान पर प्रधान धुलाईघर प्रचालक से धुलाईघर पर्यवेक्षक के पद पर पदोन्नति के पश्चात कार्यग्रहण कर लिया है।

सक्षम अधिकारी ने निम्नलिखित कर्मचारियों की पदोन्नति के पश्चात उनके नाम के समक्ष प्रदर्शित दिनांक से कार्यग्रहण को स्वीकृति प्रदान की है:-

क०स०	कर्मचारी का नाम	कर्मचारी संख्या	वर्तमान पद	पदोन्नति पर नियुक्ति की प्रभावी तिथि	वर्तमान तैनाती स्थान
1	Naval Kishore Rai	108799	धुलाईघर पर्यवेक्षक	01/01/2025 (AN)	क०रा०बी०नि० अस्पताल झिलमिल
2	Man Singh	108801	धुलाईघर पर्यवेक्षक	01/01/2025 (FN)	क०रा०बी०नि० अस्पताल झिलमिल
3	Avtar Singh	109846	धुलाईघर पर्यवेक्षक	01/01/2025 (FN)	क०रा०बी०नि० अस्पताल रोहिणी
4	Ankit Kumar	114559	धुलाईघर पर्यवेक्षक	01/01/2025 (FN)	क०रा०बी०नि० अस्पताल नोएडा

उपरोक्त वर्णित सभी कर्मचारियों की पदोन्नति में प्रशासन शाखा-II, क्षेत्रीय कार्यालय दिल्ली के वर्ष 2025 का कार्यालय आदेश संख्या 01 दिनांक 01/01/2025 से वर्णित अनुदेश लागू होंगे।

RAJSHEKHAR SINGH

DEPUTY DIRECTOR (ADMIN-2)

राजशेखर सिंह

उप-निदेशक (प्रशासन-II)

प्रतिलिपि:-

- संबंधित कर्मचारी को उनके वर्तमान नियंत्रक अधिकारी के माध्यम से।
- निदेशक (चिकित्सा-6), मुख्यालय, क.रा.बी. निगम पंचदीप भवन, सी. आई.जी मार्ग, नई दिल्ली।
- चिकित्सा अधीक्षक, क.रा.बी. अस्पताल झिलमिल/नोएडा/रोहिणी, नई दिल्ली।

4. डॉ.पॉ.सॉ. शाखा 2, क्ष.का. देल्ही।
5. ओ.एस.डी., आई.टी. सेल/ आईसीटी दिल्ली, कार्यालय की वेबसाईट पर दर्ज करने हेतु अनुरोध सहित।
6. अतिरिक्त प्रतियों सहित गार्ड फाईल।