



कामगार राज्य विमा महामंडळ
(श्रम आणि रोजगार मंत्रालय भारत सरकार)
कर्मचारी राज्य बीमा निगम
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)
EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION
(Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)



उप क्षेत्रीय कार्यालय, मरोळ
पंचदीप भवन, प्लॉट नं.9, रोड नं.7,
एम.आय.डी.सी., मरोळ, अंधेरी (पूर्व), मुंबई-400093
उप क्षेत्रीय कार्यालय, मरोळ
पंचदीप भवन, प्लॉट नं.9, रोड नं.7,
एम. आई. डी. सी., मरोळ, अंधेरी (पूर्व), मुंबई-400093
Sub Regional Office, Marol
Panchdeep Bhawan, Plot No.9, Road No.7,
MIDC, Marol, Andheri (East), Mumbai-400093
Phone: 022-2825568/69 Email: dir-marol@esic.nic.in
Website: www.esic.gov.in / www.esic.in

संख्या.- 35-ए-22/पथांतरण/प्रशासन/2020

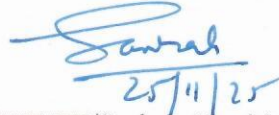
दिनांक- 25/11/2025

वर्ष 2025 का कार्यालय आदेश संख्या: 176 (प्र)

Office Order No. 176 (A) of 2025

संयुक्त निदेशक (प्रभारी), उप क्षेत्रीय कार्यालय मरोळ ने रोकड़, प्राप्ति & प्रेषण, चिकित्सा हितलाभ सेल & जन संपर्क शाखा के अधीक्षक के अवकाश के उपरांत कार्यग्रहण करने तक श्री नयन चव्हाण, सामाजिक सुरक्षा अधिकारी, स्त्री से संबंधित गतिविधियों / कार्यों हेतु पथांतरित को रोकड़, प्राप्ति & प्रेषण, चिकित्सा हितलाभ सेल & जन संपर्क शाखा में आधे दिन (अपराह) के लिए तत्काल प्रभाव से अधीक्षक का कार्यभार संभालने का आदेश दिया है। वह प्रतिदिन पूर्वाह्न में SPREE से जुड़ा अपना कार्य जारी रखेंगे।

The Joint Director (I/C), Sub Regional Office Marol has ordered Shri Nayan Chavan, Social Security Officer, Diverted for SPREE related activities/works to take over the charge of Superintendent in CRI BR., Receipt & Despatch Br, Medical Benefit Cell & P.R. Br. for half day (afternoon) with immediate effect till the joining of Superintendent of CRI BR., Receipt & Despatch Br, Medical Benefit Cell & P.R. Br. after leave. He will continue with his SPREE related work in forenoon of everyday.


25/11/25

(संकल्प नन्दा/Sankalp Nanda)

सहायक निदेशक, (प्रशा.)/Asst. Director (Admin)

प्रति:

1. संबंधित अधिकारी / Concerned Officers & Officials.
2. संबंधित शाखा एवं शाखा कार्यालय / Concerned Branch & Branch Office.
3. रोकड़ और वित्त एवं लेखा शाखा, उ. क्षे. का. मरोळ / CRI and Fin & A/c Branch, SRO Marol.
4. निजी सहायक कक्ष, उ. क्षे. का. मरोळ / PA Cell, SRO Marol.
5. सामान्य शाखा (ICT), उ. क्षे. का. मरोळ ESIC वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु / General (ICT) Branch, SRO Marol for upload on ESIC website.
6. कार्यालयीन आदेश फाइल / Office Order File.
7. व्यक्तिगत फाइल / Personal File.