



कर्मचारी राज्य बीमा निगम  
(अम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)  
EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION  
(Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)



उप क्षेत्रीय कार्यालय / Sub-Regional Office  
'पंचदीप भवन', पी-4, एस.आय.डी.सी., सातपुर नासिक-422007.  
'Panchdeep Bhawan', P-4, M.I.D.C., Satpur, Nasik - 422007.  
फोन: 0253-2351043 ई-मेल : jd-nasik@esic.nic.in

No:- 36-A/20/11/C/Assistant/Estt/2015

Date:14.10.2025

**Office Order No. 93 (A) of 2025**

Sanction has been accorded by the competent authority for the grant of Earned Leave to Shri. Swatantrakumar Bholanath Gupta, Assistant for period of 05 days i.e. 24.10.2025 to 28.10.2025 and Restricted Holiday for 01 day i.e. 22.10.2025 for the Block year 2022-2025 for visiting All India (Akola) (LTC0000047587).

Shri. Swatantrakumar Bholanath Gupta, Assistant, shall furnish the railway ticket numbers, PNR numbers, etc. to the competent authority within three months from the date of return journey.

It is certified that the aforesaid employee / officer is likely to be re-posted in the same post presently held by him at his present place after the expiry of leave period.

It is also certified that he would have continued to officiate in the present cadre, but for his proceeding on leave and his leave period would count for increment.

It is certified that the aforesaid employee has sought permission to leave Headquarters and prefixed and suffixed with holidays as applied for in the leave application deemed to have been sanctioned and permitted to leave Headquarters.

**Digitally signed by  
Sandeep Kumar  
Date: 15-10-2025  
16:53:16  
Assistant Director (Estt)**

To,  
Shri. Swatantrakumar B.  
Gupta,  
Assistant,  
ESI Corporation,  
SRO, Nashik.

Copy to:-

1. The Deputy Director, CRI Br., ESIC, SRO Nasik for information and necessary action.
2. The Asst Director, Accounts Br., SRO Nasik for information and necessary action.
3. Office Order file.
4. Personal file.
5. PR Branch, SRO, Nashik for upload on website.
6. Rajbhasha Branch, SRO, Nashik for translation.

## कार्यालय आदेश सं. 2025 का 93(A)

सक्षम प्राधिकारी द्वारा श्री स्वतंत्रकुमार भोलनाथ गुप्ता, सहायक, को 05 दिनों का अर्जित अवकाश दिनांक 24.10.2025 से 28.10.2025 तथा 1 दिन का प्रतिबंधित अवकाश, दिनांक 22.10.2025, को अखिल भारत अमण (अकोला) (LTC0000047587) हेतु, ब्लॉक वर्ष 2022-2025 के अंतर्गत स्वीकृत किया गया है।

श्री स्वतंत्रकुमार भोलनाथ गुप्ता, सहायक, को निर्देशित किया जाता है कि वे वापसी यात्रा की तिथि से तीन माह के भीतर रेलवे टिकट क्रमांक. पी.एन.आर. संख्या आदि संबंधित जानकारी सक्षम प्राधिकारी को प्रस्तुत करें।

यह प्रमाणित किया जाता है कि उक्त कर्मचारी/अधिकारी के अवकाश की अवधि समाप्त होने के उपरांत अपने वर्तमान कार्यस्थल पर वर्तमान पद पर पुनः पदस्थापित किए जाने की संभावना है।

यह भी प्रमाणित किया जाता है कि यदि उक्त कर्मचारी अवकाश पर नहीं जाते, तो वे अपने वर्तमान पद पर कार्यरत रहते, अतः उनकी अवकाश अवधि वैतनवृद्धि (increment) हेतु गणनीय होगी।

साथ ही यह भी प्रमाणित किया जाता है कि उक्त कर्मचारी द्वारा मुख्यालय छोड़ने की अनुमति प्राप्त कर ली गई है तथा उनके अवकाश आवेदन के अनुसार अवकाश अवधि के पूर्व व पश्च अवकाश (prefixed एवं suffixed holidays) स्वीकृत माने जाएंगे और उन्हें मुख्यालय छोड़ने की अनुमति प्रदान की जाती है।

सहायक निदेशक (स्था.)

सेवा में,

श्री एस.बी. गुप्ता,  
सहायक,  
क.रा.बी.निगम,  
उ.क्षे.का. नासिक

प्रति:-

- उप निदेशक, रोकड शाखा, क.रा.बी.नि., उ.क्षे.का. नासिक — जानकारी एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
- सहायक निदेशक, लेखा शाखा, उ.क्षे.का. नासिक — जानकारी एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
- कार्यालय आदेश फाइल।
- व्यक्तिगत फाइल।
- पी.आर. शाखा, उ.क्षे.का. नासिक — वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
- राजभाषा शाखा, उ.क्षे.का. नासिक — अनुवाद हेतु।