



कर्मचारी राज्य बीमा निगम  
 (श्रम एवं रोजगार मंत्रालय,  
**भारत सरकार**)  
**EMPLOYEES' STATE  
 INSURANCE CORPORATION**  
 (Ministry of Labour &  
 Employment, Govt. of India)



क्षेत्रीय कार्यालय/ REGIONAL  
 OFFICE,  
 पंचदीप भवन, सर्वोदय नगर, कानपुर-  
 208005  
**PANCHDEEP BHAWAN,**  
**SARVODAYA NAGAR, KANPUR-**  
**208005**  
 Phone: 0512-2217957  
 Email: rd-up@esic.nic.in

पत्र सं. 21-A-20/11/Misc./4/2021-Estt.-Partfile(2)-Part(1)

दिनांक- 20-11-2025

### परिपत्र

#### विषय- गुणवत्ता सुधार हेतु क्षेत्रीय कार्यालय, कानपुर में क्वालिटी सर्कल की स्थापना के संबंध में।

क.रा.बी. निगम द्वारा प्रदान की जा रही सेवाओं की गुणवत्ता व उनसे संबंधित शिकायतों की संख्या में वृद्धि को देखते हुए क.रा.बी. निगम, मुख्यालय ने कार्यालय ज्ञापन सं. Z-11/12/1/Misc. Matter/2024-MSU-Part(3) दि. 25.03.25 (प्राप्ति संलग्न) के द्वारा सभी लेखांकन इकाइयों को सेवाओं की गुणवत्ता सुधारने और शिकायतों को कम करने हेतु क्वालिटी सर्कल (Quality Circle) गठित करने के निर्देशानुसार इस कार्यालय के समसंख्यक पत्र द्वारा जारी परिपत्र दि. 29.07.2025 में आंशिक संशोधन करके क्वालिटी सर्कल का पुनर्गठन करते हुए सक्षम अधिकारी द्वारा क्षेत्रीय कार्यालय, कानपुर में निम्नानुसार गुणवत्ता सर्किल की स्थापना की गई है-

1. श्री कालीचरन झा, क्षेत्रीय निदेशक- Leader
2. श्री संजय कुमार, संयुक्त निदेशक- सदस्य
3. श्री अनुराग कुमार, उप निदेशक- सदस्य
4. श्रीमती गरिमा चन्द्रा, उप निदेशक- सदस्य
5. श्री आशीष कुमार, उप निदेशक- सदस्य
6. श्री पवन कुमार, सहायक निदेशक- सदस्य
7. श्री अरविंद कुमार, सहायक निदेशक- सदस्य
8. सुश्री मौशमी डे, कार्यालय अधीक्षक- सदस्य
9. श्री प्रबल उपमन्यु, कार्यालय अधीक्षक- सदस्य
10. श्री रविशंकर कुमार, शाखा प्रबंधक- सदस्य
11. श्री सुमेध बरुआ, सहायक- सदस्य
12. श्री शशांक शुक्ला, सहायक- सदस्य
13. श्री प्रांजुल त्रिपाठी, सहायक- सदस्य
14. श्री अनुज कुमार गुप्ता, प्र. श्र. लि. - सदस्य
15. श्री अभिषेक कुमार, प्र. श्र. लि. - सदस्य
16. श्रीमती मनीषा मौर्या, प्र. श्र. लि. - सदस्य

गुणवत्ता सर्किल मुख्यालय के कार्यालय ज्ञापन सं. Z-11/12/1/Misc. Matter/2024-MSU-Part(3) दि. 25.03.25 में दिए गए निर्देशानुसार व इस संदर्भ में मुख्यालय द्वारा जारी अन्य निर्देशों के अनुसार कार्य करेंगे तथा सक्षम अधिकारी द्वारा निर्देश दिए गए हैं कि गुणवत्ता सर्किल के संदर्भ में अग्रिम कार्रवाई तथा मुख्यालय को रिपोर्ट प्रेषित करने से संबंधित कार्य समन्वय शाखा, क्षेत्रीय कार्यालय, कानपुर द्वारा किया जाएगा ।

यह परिपत्र क्षेत्रीय निदेशक महोदय के अनुमोदन से जारी किया जा रहा है ।

संलग्नक: यथोपरि ।

(अनुराग कुमार)

उप निदेशक (स्थापना-1)

प्रतिलिपि:-

1. संबोधित अधिकारी/ कर्मचारी को सूचनार्थ व आवश्यक कार्रवाई हेतु ।
2. क्षेत्रीय निदेशक महोदय के निजी सचिव, क्षेत्रीय कार्यालय, क.रा.बी.निगम, कानपुर को सूचनार्थ व आवश्यक कार्रवाई हेतु ।
3. शाखाधिकारी (समन्वय शाखा), क्षेत्रीय कार्यालय, क.रा.बी.निगम, कानपुर को सूचनार्थ व आवश्यक कार्रवाई हेतु ।
4. समस्त शाखाधिकारी, क्षेत्रीय कार्यालय, क.रा.बी.निगम, कानपुर को सूचनार्थ व आवश्यक कार्रवाई हेतु ।
5. क्षेत्रीय कार्यालय, कानपुर के अधीन समस्त शाखा कार्यालय/औषधालय सह शाखा कार्यालय को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु ।
6. शाखाधिकारी, आई.टी. शाखा, क्षेत्रीय कार्यालय, क.रा.बी.निगम, कानपुर को इस अनुरोध के साथ प्रेषित कि कृपया इस परिपत्र को वेबसाइट पर अपलोड कराने का श्रम करें ।
7. शाखाधिकारी, राजभाषा शाखा, क्षेत्रीय कार्यालय, क.रा.बी.निगम, कानपुर को इस अनुरोध के साथ प्रेषित कि कृपया इस परिपत्र का अंग्रेजी में अनुवाद कराने का श्रम करें ।
8. क्षेत्रीय कार्यालय, क.रा.बी.निगम, कानपुर के सभी नोटिस बोर्ड ।