

 <p>कर्मचारी राज्य बीमा निगम (श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार) EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION (Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)</p>	 <p>क्षेत्रीय कार्यालय झारखण्ड पंचदीप भवन, नामकुम, राँची-834010 PANCHDEEP BHAWAN, NAMKUM, RANCHI-834010 Phone : 0651-2960319 Email : rd-jharkhand@esic.nic.in Website : www.esic.nic.in / www.esic.in</p>
--	---

A-33015/10/2022-ADMN

दिनांक: 25-03-2025

वर्ष 2025 का कार्यालय आदेश संख्या 34

सक्षम अधिकारी ने विभागीय पदोन्नति समिति की दिनांक 25.03.2025 की पूरक बैठक की सिफारिशों के अनुसार निम्नलिखित कर्मियों को 7वें वेतन आयोग के पे-मैट्रिक्स, पे-लेवल-4 (रु.25,500/- से रु.81,100/-) में नियमित आधार पर प्रवर श्रेणी लिपिक / प्रवर श्रेणी लिपिक रोकड़िया (Upper Division Clerk / Upper Division Clerk- Cashier) के पद पर पदोन्नति के आदेश दिए हैं।

As per the recommendations of the Supplementary Departmental Promotion Committee meeting dated 25.03.2025, the competent authority has issued orders for the following personnels to be promoted to the post of Upper Division Clerk / Upper Division Clerk- Cashier on regular basis in the Pay Matrix, Pay Level-4 (Rs. 25,500/- to Rs. 81,100/-) of the 7th Pay Commission.

Sl. No. क्रम सं.	Name of the employee (Smt./Miss/Shri), Designation & Emp ID कर्मचारी का नाम (श्रीमती/कुमारी/श्री), पदनाम व कर्मचारी संख्या	Name of promoted post पदोन्नत पद का नाम
1.	निशात कुमार अग्रवाल, अवर श्रेणी लिपिक Nishant Kumar Agarwal, Lower Division Clerk (137355)	प्रवर श्रेणी लिपिक/ प्रवर श्रेणी लिपिक रोकड़िया
2.	चंद्रजीत कुमार, अवर श्रेणी लिपिक Chandrajit Kumar, Lower Division Clerk (108453)	प्रवर श्रेणी लिपिक/ प्रवर श्रेणी लिपिक रोकड़िया
3.	केया बैद्य, अवर श्रेणी लिपिक Keya Baidya, Lower Division Clerk (137347)	प्रवर श्रेणी लिपिक/ प्रवर श्रेणी लिपिक रोकड़िया
4.	विनोद बिहारी महतो, अवर श्रेणी लिपिक Vinod Bihari Mahto, Lower Division Clerk (137305)	प्रवर श्रेणी लिपिक/ प्रवर श्रेणी लिपिक रोकड़िया
5.	बिन्दु कुमारी, अवर श्रेणी लिपिक Bindu Kumari, Lower Division Clerk (137307)	प्रवर श्रेणी लिपिक/ प्रवर श्रेणी लिपिक रोकड़िया
6.	समीर कुजूर, अवर श्रेणी लिपिक Samir Kujur, Lower Division Clerk (136441)	प्रवर श्रेणी लिपिक/ प्रवर श्रेणी लिपिक रोकड़िया
7.	रजनी कुजूर, अवर श्रेणी लिपिक Rajni Kujur, Lower Division Clerk (137112)	प्रवर श्रेणी लिपिक/ प्रवर श्रेणी लिपिक रोकड़िया
8.	सजीव कुमार, अवर श्रेणी लिपिक Sanjeev Kumar, Lower Division Clerk (123348)	प्रवर श्रेणी लिपिक/ प्रवर श्रेणी लिपिक रोकड़िया

उपरोक्त कर्मचारियों के संबंध में पदोन्नति उनके पदोन्नत पद पर कार्यभार ग्रहण की तिथि से प्रभावी होगा। आदेशित पदोन्नति की स्वीकृति या अन्यथा के संबंध में सूचना इस आदेश की प्राप्ति से सात दिनों के भीतर किया जाना है।

Promotion in respect of the above mentioned employees will be effective from the date of their assumption of charge to the promoted post. Information regarding acceptance or otherwise of the ordered promotion is to be given within seven days from the receipt of this order.

समय-समय पर संशोधित किए गए क.रा.बी.निगम (कर्मचारी और सेवा शर्तें) विनियम, 2023 में निहित समान श्रेणी के कर्मचारियों पर लागू होने वाली सेवा के शर्ताधीन उपर्युक्त कर्मचारी के संबंध में नियमित पदोन्नति का आदेश दिया गया है |

The regular promotion in respect of the above noted official has been ordered subject to such terms and conditions of service as applicable to the similar category of employees as contained in the ESIC (Staff and Conditions of Service) Regulations, 2023, as amended from time to time.

कर्मचारी उनके पदोन्नति पर FR 22 (I)(a)(1) के प्रावधानों के अनुसार वेतन निर्धारण हेतु अपना विकल्प इस आदेश के जारी होने के एक माह के भीतर देंगे |

The promotee may exercise option for fixation of pay in terms of FR 22 (I)(a)(1) within one month from the date of promotion.

कर्मचारी पदोन्नत पद पर आगामी आदेश तक अपने वर्तमान तैनाती स्थल पर कार्यरत रहेंगे |

The promotee shall continue at his present place of posting till further orders.

कार्यभार ग्रहण रिपोर्ट सभी संबंधितों को कृपया ससमय भेज दी जाए |

The charge report may be sent to all concerned in due course.

उप निदेशक (प्रशासन)
Deputy Director (Admn.)

सेवा में/To,
सम्बंधित कर्मचारियों/Concerned employees.

प्रतिलिपि/Copy to:

1. महानिदेशक (E-I/E-II) के प्रधान निजी सचिव, मुख्यालय, क. रा. बी. निगम, सी. आई. जी. मार्ग, नई दिल्ली-02 / PPS to Director General (E-I/ E-II), Hqrs. Office, ESIC, C.I.G. Marg, New Delhi – 02.
2. चिकित्सा आयुक्त के निजी सचिव, आंचलिक चिकित्सा आयुक्त का कार्यालय, पूर्वी क्षेत्र, राँची / PS to Medical Commissioner, Office of the Zonal Medical Commissioner, East Zone, Ranchi, Jharkhand.
3. बीमा आयुक्त के निजी सचिव, आंचलिक बीमा आयुक्त का कार्यालय, पूर्वी क्षेत्र, राँची / PS to Insurance Commissioner, Office of the Zonal Insurance Commissioner, East Zone, Ranchi, Jharkhand.
4. डीन के निजी सचिव, क.रा.बी. निगम चिकित्सा महाविद्यालय एवं अस्पताल, नामकुम, राँची/ PS to Dean, ESICH Medical College and Hospital, Namkum, Ranchi.

5. चिकित्सा अधीक्षक, क. रा. बी. निगम आदर्श अस्पताल, नामकुम / आदित्यपुर / मैथन / Medical Superintendent, ESIC Model Hospital Namkum / Adityapur / Maithan.
6. राज्य चिकित्सा अधिकारी, क्षे.का., क. रा. बी. निगम, रांची / SMO, SMO Office, R.O., Ranchi.
7. क्षेत्रीय निदेशक के निजी सहायक, क्षे.का., क. रा. बी. निगम, रांची / PA to RD, R.O., Ranchi.
8. सभी शाखाधिकारी, क्षे.का., क. रा. बी. निगम, रांची / All Branch Officers of R.O., Ranchi.
9. सभी शाखा प्रबंधक (शाखा कार्यालय/औषधालय सह शाखा कार्यालय), क. रा. बी. निगम, रांची / All Branch Managers and In-Charges of Branch Offices and DCBOs, ESIC, Ranchi.
10. महासचिव, एसिक कर्मचारी संघ, झारखण्ड / General Secretary, ESIC Employee's Union, Jharkhand.
11. व्यक्तिगत संचिका/नोटिसबोर्ड / Personal File / Notice Board.